



HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	YİVSİZ TÜFEK RUHSATI	<p>İLK KEZ TÜFEK ALACAKLAR İÇİN</p> <p>1-DİLEKÇE(Emniyet Amirliğine hitaben yazılacak)</p> <p>2-SAĞLIK RAPORU(Tek Hekim)</p> <p>3-VERGİ BORCU YOKTUR BELGESİ (Mal Müdürlüğü-vergi dairesi)</p> <p>4- YİVSİZ TÜFEK HARCI(Mal Müdürlüğü-vergi dairesi)</p> <p>5- GÜNCEL VESİKALIK FOTOĞRAF (4 ADET)</p> <p>6-NÜFUS CÜZDANI</p> <p>DEVİR ALACAKLAR İÇİN</p> <p>YUKARDA BELİRTİLENLERE EK OLARAK DEVİR EDEN KİŞİ İÇİN DİLEKÇE ALINIR.</p> <p>MİRAS TÜFEK İÇİN</p> <p>YASAL MİRİSLERİN FERAGAT ETTİĞİNE DAİR NOTERDEN BELGE YA DA DİLEKÇE İLE TÛM MİRİSLERİN EMNİYET AMİRLİĞİNE GELMELERİ GEREKMEKTEDİR.</p> <p>AYRICA</p> <p>BOYABAT İLÇE EMNİYET MÛDÛRLÛĞÛNDEN TÛM RUHSAT ALANLARIN PARMAK İZİ ALINIR-ADLİ-İDARİ DURUMLARI İNCELENİR-NÛFUS KAYIT ÖRNEKLERİ VE İKAMET BELGELERİ İLE EK4 BELGELERİ TANZİM EDİLİR.</p>	7 Gün
2	BULUNDURMA RUHSATI	<p>İLK KEZ RUHSAT ALACAKLAR İÇİN</p> <p>1-DİLEKÇE(Emniyet Amirliğine hitaben yazılacak)</p> <p>2-SAĞLIK KURULU RAPORU(Hastane)</p> <p>3-VERGİ BORCU YOKTUR BELGESİ (Mal Müdürlüğü-vergi dairesi)</p> <p>4- HARÇ MAKBUZU(Mal Müdürlüğü-Vergi Dairesi)</p> <p>5- GÜNCEL VESİKALIK FOTOĞRAF (4 ADET)</p> <p>6-NÜFUS CÜZDANI</p> <p>AYRICA</p> <p>BOYABAT İLÇE EMNİYET MÛDÛRLÛĞÛNDEN TÛM RUHSAT ALANLARIN PARMAK İZİ ALINIR-ADLİ-İDARİ DURUMLARI İNCELENİR-NÛFUS KAYIT ÖRNEKLERİ VE İKAMET BELGELERİ İLE EK-4 BELGELERİ TANZİM EDİLİR</p> <p>DEVİR ALACAKLAR İÇİN</p> <p>YUKARDA BELİRTİLENLERE EK OLARAK DEVİR EDEN KİŞİ İÇİN DİLEKÇE ALINIR. DEVİR İŞLEMİNE MANİ HAL BULUNMAMASI DURUMUNDA NOTER ÜZERİNDEN DEVİR İŞLEMİ TAMAMLANIR.</p>	7 Gün
3	KAMU GÖREVLİSİ SİLAH TAŞIMA RUHSATI	<p>İLK KEZ RUHSAT ALACAKLAR İÇİN</p> <p>1-DİLEKÇE(Emniyet Amirliğine hitaben yazılacak)</p> <p>2-YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN KİŞİLER İÇİN SAĞLIK KURULU RAPORU(Hastane)</p> <p>3-VERGİ BORCU YOKTUR BELGESİ (Mal Müdürlüğü-vergi dairesi)</p> <p>4-KAMU GÖREVLİSİ OLDUĞUNA DAİR KURUMUNCA TANZİM EDİLEN BELGE</p> <p>5- GÜNCEL VESİKALIK FOTOĞRAF (4 ADET)</p> <p>6-NÜFUS CÜZDANI</p> <p>AYRICA</p> <p>BOYABAT İLÇE EMNİYET MÛDÛRLÛĞÛNDEN TÛM RUHSAT ALANLARIN PARMAK İZİ ALINIR-ADLİ-İDARİ DURUMLARI İNCELENİR-NÛFUS KAYIT ÖRNEKLERİ VE İKAMET BELGELERİ İLE EK4 BELGELERİ TANZİM EDİLİR</p> <p>DEVİR ALACAKLAR İÇİN</p> <p>YUKARDA BELİRTİLENLERE EK OLARAK DEVİR EDEN KİŞİ İÇİN DİLEKÇE ALINIR. DEVİR İŞLEMİNE MANİ HAL BULUNMAMASI DURUMUNDA NOTER ÜZERİNDEN DEVİR İŞLEMİ TAMAMLANIR.</p>	7 Gün

4	EMEKLİ KAMU GÖREVMİSİ SİLAH TAŞIMA RUHSATI	İLK KEZ RUHSAT ALACAKLAR İÇİN 1-DİLEKÇE(Eminyet Amirliğine hitaben yazılacak) 2-YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN KİŞİLER İÇİN SAĞLIK KURULU RAPORU(Hastane) 3-VERGİ BORCU YOKTUR KAĞIDI (Mal Müdürlüğü-vergi dairesi) 4-EMEKLİ KAMU GÖREVLİSİ OLDUĞUNA DAİR KURUMUNCA TANZİM EDİLEN BELGE 5- YÖNETMELİKTE BELİRTİLEN KİŞİLER İÇİN HARÇ MAKBUZU(Mal Müdürlüğü-Vergi Dairesi) 6- GÜNCEL VESİKALIK FOTOĞRAF (4 ADET) 7-NÜFUS CÜZDANI AYRICA BOYABAT İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜNDEN TÜM RUHSAT ALANLARIN PARMAK İZİ ALINIR-ADLI-İDARİ DURUMLARI İNCELENİR-NÜFUS KAYIT ÖRNEKLERİ VE İKAMET BELGELERİ İLE EK-4 BELGELERİ TANZİM EDİLİR DEVİR ALACAKLAR İÇİN YUKARDA BELİRTİLENLERE EK OLARAK DEVİR EDEN KİŞİ İÇİN DİLEKÇE ALINIR. DEVİR İŞLEMİNE MANİ HAL BULUNMAMASI DURUMUNDA NOTER ÜZERİNDEN DEVİR İŞLEMİ TAMAMLANIR.	7 Gün
5	SES VE GAZ FİŞEĞİ ATABİLEN SİLAH BİLDİRİM BELGESİ	FATURA TARİHİNDEN SONRA 1 AY İÇİNDE BİLDİRİLMESİ GEREKİR 1-NÜFUS CÜZDANI 2-FATURA	1 Saat
6	ALKOLLÜ ARAÇ KULLANMA GEREKÇESİYLE GEÇİCİ OLARAK ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN TESLİMİ	1-Belge Sahibinin Nüfus Cüzdanı, 2-Maliveden Trafik Cezası Borcu Yoktur Yazısı.	3 15 Dakika
7	TRAFİK KAZA TESPİT TUTANAĞININ TESLİMİ	Kazaya Karışan Araç Sahibi Ve Araç Sürücüsünün Nüfus Cüzdanı	10 Dakika
8	ARAÇ ÖZET BİLGİLERİ ÇIKTISI	Araç Sahibinin Nüfus Cüzdanı	5 Dakika
9	SÜRÜCÜ BELGESİ DETAY BİLGİLERİ ÇIKTISI	Belge Sahibinin Nüfus Cüzdanı	5 Dakika
10	TRAFİKTEN MEN EDİLEN ARAÇLARIN TESLİM İŞLEMLERİ	Araç Sahibinin Nüfus Cüzdanı	10 Dakika
11	OLAYLARA İLİŞKİN MAĞDUR, MÜŞTEKİ, ŞÜPHELİ VB. GİBİ SIFATLARLA İADE ALINMASI	Kimlik Sorma	45 Dakika
12	DÜĞÜN, NİŞAN, TOPLANTI VB. GİBİ İZİN İSTEKLERİ	Dilekçe	3 Dakika
13	SÖZLÜ VEYA YAZILI BİLGİ EDİNME BAŞVURULARI	Sözlü Başvuru Anında Yazılı Başvuru 3 İş Günü İçerisinde
14	GÜVEN MASASINA YAPILAN MÜRACAATLAR	Kimlik Sorma	2 Dakika

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri	SARAYDÜZÜ İLÇE EMNİYET AMİRLİĞİ	İkinci Müracaat Yeri	SARAYDÜZÜ KAYMAKAMLIĞI
İsim	Uğurcan YELTEKİN	İsim	Ahmet Faruk ÖKSÜZ
Unvan	İlçe Eminyet Amir V.	Unvan	Kaymakam
Adres	Saraydüzü İlçe Eminyet Amirliği	Adres	Saraydüzü Kaymakamlığı
Tel	0368 485 88 02	Tel	0368 485 81 42
Faks	0368 485 88 01	Faks	0368 485 81 44
E-Posta	sarayduzu@egm.gov.tr	E-Posta	sarayduzu@icisleri.gov.tr